



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ARTENA**  
00031 ARTENA - RM - COD. FISC. 95037030582  
VIA G. DI VITTORIO, 1 ☎ 06 95191089/91 - fax 06 9514643  
✉ rmic8db002@istruzione.it      PEC: rmic8db002@pec.istruzione.it

Prot.n° 121

Artena 12 gennaio 2018

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO  
VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE**

Il giorno 12 Gennaio 2018, alle ore 13,30,, successivamente all'Ipotesi di Contratto integrativo d'Istituto siglata in data 12/12/2017, nell'Ufficio di Dirigenza viene sottoscritto il Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto 2017/18:

.....  
Sono presenti per la stipula del contratto d'istituto:

a) per la parte pubblica il D.S.Dott.ssa Daniela MICHELANGELI

b) per la RSU d'Istituto i sig:

Ins.te Domizia CAIOLA

Ins.te Mariateresa TOTI

Ins.te Stefania ROSCETTI

Ins.te Marina DI MARIO

Ass.te Amm.vo Rosa ROSSI

Ass.te Amm.vo Giorgetta MELE

c) i Sindacati Territoriali :

FLC CGIL Roberta NARDI

CISL Gabriella RUSSO

UIL Albertina PAGLIARELLI



attività sia superiore rispetto alle disponibilità manifestate dai Docenti e ATA, il D.S. utilizza i criteri previsti nell'art. 10 per i docenti e nell'art. 19 per gli ATA..

Si ribadisce che per tutte le attività che si attiveranno nell'Istituto con risorse differenti da quelle previste nelle tabelle allegate l'assegnazione degli incarichi è effettuata sempre con i criteri dell'art. 10 e 19 del presente contratto.

#### **Art. 4 - Assegnazione degli incarichi**

Il D.S. affida l'incarico con lettera in cui viene indicato il tipo di attività, i compiti e il compenso come da contrattazione.

#### **Art. 5 - Diritto all'aggiornamento e formazione**

I docenti e il personale ATA per le finalità indicate nel PTOF (piano triennale di formazione) utilizzano le iniziative di formazione previste nel medesimo e attivate dall'amministrazione, da enti e associazioni accreditate.

I docenti possono utilizzare i cinque giorni di assenza dal servizio. La percentuale giornaliera non deve essere superiore al 5% dei docenti in servizio nella sede coordinata o plesso, con sostituzione ai sensi della normativa sulle supplenze brevi.

In presenza di più richieste del personale docente e ata il D.S. si atterrà ai seguenti criteri: data di presentazione della domanda, completamento di corsi già attivati e rotazione.

Tutte le richieste devono pervenire per iscritto almeno cinque giorni prima e saranno concesse dal D.S. con tacito assenso oppure con diniego motivato.

Il personale ATA, qualora partecipi a iniziative di formazione fuori orario di servizio ha diritto al riposo compensativo. In orario di servizio la partecipazione è consentita in un contingente massimo di due unità per sede e per profilo fatti salvi i corsi obbligatori effettuati dall'amministrazione.

#### **Art. 6 - Orario di servizio ordinario**

##### **Docenti di Scuola Secondaria di Primo Grado**

L'attività di insegnamento settimanale si svolge per 5 giorni 18 ore e in non meno di cinque giorni.

##### **Docenti di Scuola Primaria**

L'attività di insegnamento settimanale si svolge per 5 giorni 24 ore e in non meno di cinque giorni.

##### **Docenti di Scuola dell'Infanzia**

L'attività di insegnamento settimanale si svolge per 5 giorni 25 ore e in non meno di cinque giorni

*Alfonso Amato*  
*MEY*

*Krist*  
*R. Ficozzi*

*GIULIO*  
*Fiorini*

*Luca Pini*  
*Dona*

**ATA:**

L'orario di lavoro si svolge di norma in 36 ore settimanali su 5 giorni.

L'orario è specificato nel Piano di lavoro A.T.A.

**CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO E PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL'ART.45 COMMA 1 DEL D.L. 165/01 AL PERSONALE DOCENTE EDUCATIVO ED ATA, COMPRESI I COMPENSI RELATIVI AI PROGETTI NAZIONALI E COMUNITARI.**

**Art. 7 - Risorse dell'a. s. 2017/18**

Le risorse da utilizzare per l'A.S. 2017/2018 sono quelle comunicate dal MIUR con nota 19107 e integrate dai residui come indicato in tab.1 .

In tabella 2 sono indicate le risorse delle funzioni strumentali.

**Art. 8 - Criteri generali per la ripartizione del F.I.S.**

Le risorse dei punti di erogazione e del numero complessivo di docenti e ata in O.D., indicate in tab. 1 integrate dei residui per il personale docente, diminuite della quota spettante al DSGA, sono ripartite tra il personale docente e ATA: Docenti 132 ATA 28- Docenti collocati fuori ruolo 2

Le somme indicate in tab.4 sono ripartite per 132 ai Docenti e in Tab. 3 n° 28 tra il personale ATA e n° 2 Docenti collocati fuori ruolo.

**DOCENTI:**

Il budget dei docenti è ripartito tra i tre ordini di scuola avendo presente il numero dei docenti in servizio.

Il budget di ogni ordine di scuola è utilizzato per le finalità dell'art.1 del presente contratto e per le attività indicate nell'art.88 comma 2 del CCNL e di seguito indicate:

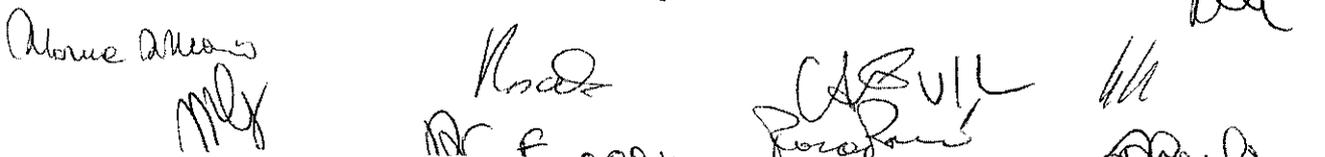
- Flessibilità progetti, accoglienza, modularità et;
- Attività aggiuntive d'insegnamento fino ad un massimo di 6 ore settimanali individuali, per l'arricchimento e la personalizzazione dell'offerta formativa ( € 35,00);
- Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (€ 17,50);

**ATA:**

il budget del personale ATA è ripartito tra i vari profili professionali (AA CS), tenendo presente la consistenza organica complessiva . Il budget è utilizzato per retribuire le prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo e per l'intensificazione delle prestazioni nel proprio orario di servizio.

**Art. 9 Criteri generali per l'attribuzione dei compensi accessori al personale Docente ed ATA**

- a) Il personale docente può svolgere attività di insegnamento al di fuori dell'orario d'obbligo per non più di 6 ore settimanali a qualsiasi titolo prestate.

4  The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials. On the left, there is a signature that appears to be 'Abene' followed by another signature. In the center, there is a signature that looks like 'Rosa'. To the right, there are several other signatures, including one that clearly says 'CABULL' and another that looks like 'M'. There are also some initials and scribbles scattered around.

- b) Ogni dipendente accede al F.I. come di seguito indicato:  
cumulabilità di più incarichi, fino a un massimo di 3 attività , esclusi gli incarichi specifici.  
- AA - CS cumulabilità di più incarichi, fino a un massimo di 3 attività .

**Art. 10 - Criteri per l'individuazione del personale docente da utilizzare nelle attività retribuite con le risorse previste in tab.1 e 2.del presente contratto.**

Il D.S. individua il personale da utilizzare nelle attività retribuite con il F.I., secondo i seguenti criteri in ordine di priorità:

1. dichiarata disponibilità;
2. competenze in relazione alle attività da svolgere, documentate o autocertificate come su richiesta formale dell'Amm.ne.
3. anzianità risultante dalla graduatoria d'istituto secondo i criteri del CCNI sulla Mobilità 2017/18;
4. non cumulabilità di più incarichi, massimo tre escluse le attività di insegnamento e di recupero.

Qualora risultino attività non richieste, queste possono essere assegnate anche a coloro che hanno raggiunto il limite previsto al punto 4 con gli stessi criteri sopra indicati. Tali attività saranno retribuite se effettivamente prestate e verificate formalmente dall'amministrazione come da informativa successiva.

**Art. 11 - Attività da incentivare per i Docenti**

Le attività da incentivare con le risorse di tab. 1 sono elencate in tab. 4,

**Art. 12 - Funzioni Strumentali (art. 33 comma 2 del CCNL).**

Ai Docenti individuati dal collegio dei docenti, in numero di sette, per lo svolgimento delle funzioni strumentali è attribuito il compenso come indicato in tab. 5. con le risorse previste.

**Art. 13 - Compensi per i docenti di cui il dirigente si avvale nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative ed amministrative (art.34 e Art. 88 del CCNL).**

Il compenso per i collaboratori del D.S. sono i seguenti:

al primo collaboratore € 2.700,00

al secondo collaboratore € 2.400,00

I collaboratori individuati non cumulano il compenso sopra indicato con quello previsto per la funzione strumentale (art.88 comma 2 lettera f CCNL07/09).

Mariano Pizzarello

Kud

Caroli

Pier  
Lil

Mey

Ricciardi

Alvini

Pier

## CRITERI RIGUARDANTI LE ASSEGNAZIONI DEL PERSONALE DOCENTE E ATA ALLE SEZIONI STACCATE E AI PLESSI

### Art.14 -Assegnazione del personale docente ai plessi

Il personale docente è assegnato ai plessi e alle succursali secondo i seguenti criteri:

1. Richiesta formale dei singoli docenti di assegnazione a plesso diverso da quello di servizio nel precedente anno scolastico, con domanda da presentare entro il 5 settembre.
2. Assegnazione alle Classi per assicurare l'insegnamento della lingua inglese anche con eventuali spostamenti dei Plesso.
3. Continuità nel medesimo plesso o sezione staccata
4. Graduatorie di Istituto.

L'assegnazione alle sedi del personale a tempo indeterminato precede quello a determinato. I criteri sono utilizzati per coprire i posti resi liberi per qualunque motivo nelle sedi dell'istituto.

### Art. 15 -Assegnazione del personale ATA ai plessi e alle sezioni staccate

Il personale ata è assegnato alle sedi dell'Istituto dal D.S. secondo i seguenti criteri:

- Richiesta scritta dell'interessato su comunicazione del DS;
- Disponibilità a svolgere gli incarichi e le attività previste nelle sedi dell'istituto;
- Corsi di formazione per incarichi specifici;
- Continuità del settore per quanto possibile;
- Graduatoria d'istituto.

L'assegnazione alle sedi del personale a tempo indeterminato precede quello a tempo determinato. L'assegnazione si effettua entro la data di inizio delle lezioni e rimane in vigore per tutto l'anno scolastico.

## PERSONALE ATA

### Art. 16 - Formazione e assegnazione ai settori di lavoro

La formazione dei settori di lavoro è effettuata per ogni profilo professionale con i seguenti criteri:

AA: tiene conto del numero degli addetti, della complessità della gestione amministrativa e del medesimo carico di lavoro.

CS: tiene conto del numero degli addetti, delle aule, laboratori ,uffici e spazi comuni . Ogni settore dell'istituzione scolastica deve avere la medesima complessità.

L'assegnazione ai settori è effettuata di norma per l'intero A.S. e per ogni profilo professionale con i seguenti criteri:

*Monica Ammend*

*MEY*

*160* *ASULL* *GR*  
*AR FIC* *ogni* *face* *ben* *Ar*

AA

- 1) Istanza
- 2) Competenze specifiche e certificate come da richiesta formale dell'amministrazione
- 3) Graduatoria d'istituto.

CS

- 1) Istanza
- 2) Rotazione dei servizi a domanda
- 3) Graduatoria d'istituto

**Art. 18 - Valorizzazione professionale e incarichi specifici**  
( art. 50 e 47 del CCNL 06/09 - )

I compiti di maggiore complessità dei titolari dell'art.50, prima e seconda posizione economica, e di coloro individuati per lo svolgimento degli incarichi specifici art.47 CCNL è effettuata per i diversi profili come di seguito indicato :

AA -- Titolari della seconda e prima posizione economica

- 1) Richiesta dell'interessato
- 2) Seconda posizione economica
- 3) Posizione nella rispettiva graduatoria provinciale
- 4) Prima posizione economica
- 5) Posizione nella rispettiva graduatoria provinciale

CS -- Titolari della prima posizione economica

- 1) Richiesta dell'interessato
- 2) Posizione nella graduatoria provinciale

AA--CS -- Art.47

- 1) Richiesta dell'interessato
- 2) Titoli specifici attinenti l'incarico come indicato nella richiesta dell'amministrazione
- 3) Rotazione a parità di quanto indicato nel punto 2
- 4) Anzianità di servizio

Gli incarichi da assegnare sono quelli previsti in **tab. 5**.

**Art. 19 - Attività aggiuntive (accesso e retribuzione)**

- a) L'accesso alle attività aggiuntive intensive ed estensive (*oltre l'orario di servizio*) indicate in **tab.3** da compensare con il F.I., è consentito per un massimo di **22 ore** con esclusione delle attività che coinvolgono tutti i dipendenti del medesimo profilo e salvo quanto disposto ai punti c) - d), sempre su esplicita dichiarazione di disponibilità del dipendente e con i seguenti criteri:

- 1) Richiesta dell'interessato
- 2) Competenze certificate o autocertificate per svolgere l'attività come da indicazione formale dell'amministrazione;

MEX

Albano Amelio

Alfredo

Freda

Rosario

Devo

Giuseppe

Man

W. H.



**CRITERI E MODALITÀ DI APPLICAZIONE DEI DIRITTI SINDACALI, NONCHÉ DEI CONTINGENTI DI PERSONALE PREVISTI DALL'ACCORDO SULL'ATTUAZIONE DELLA LEGGE 146/90, COSÌ COME MODIFICATA E INTEGRATA DALLA LEGGE N. 83/2000.**

**Art. 22 Attività Sindacale**

La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di un proprio Albo sindacale, situati nei Plessi, di cui sono responsabili; ogni documento affisso all'albo deve riguardare materie contrattuali e va siglato da chi lo affigge che ne assume la responsabilità legale. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

**Art. 23 Assemblea in orario di lavoro**

Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi tutto il personale ATA va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 1 unità di personale ausiliario per ogni sede coordinata e n. 1 unità di personale amministrativo nella sede centrale saranno addette ai servizi essenziali. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal D.S. tenendo conto della disponibilità degli interessati e se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

**Art. 24 - Informativa**

Sull'applicazione di questo contratto vale l'informativa prevista dalle lettere j, k, l dell'art.6 comma 2 del CCNL e del CCDR dell'8 settembre 2003.

**Art. 25 - Interpretazione autentica**

In caso di controversia sull'interpretazione e/o sull'applicazione del presente accordo, le parti firmatarie si incontrano entro otto giorni dalla richiesta formulata da una di esse. La richiesta deve essere formulata in forma scritta e deve contenere una sintetica descrizione dei fatti e degli elementi di diritto sui quali si basa. L'eventuale accordo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza del presente accordo.

**ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

**Art.26 Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S)**

Il R.L.S, individuato all'art. 47 del D. Lgs. 81/08 è designato, negli Istituti Scolastici con più di 15 lavoratori presenti, all'interno delle R.S.U della scuola. In assenza di tali rappresentanze o mancando la disponibilità delle R.S.U alla designazione, il RLS è eletto dai lavoratori tra il personale dell'Istituto che sia disponibile a ricoprire tale incarico. Qualora non sia possibile procedere alla designazione del R.L.S. all'interno dell'istituzione scolastica tale funzione verrà esercitata dal Rappresentante dei

*Mex*

*Maria Anna*

*Dr. P. P. P.*

*R. S. U.*

*CCNL*

*4/4*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Le tabelle allegate sono:

- Tab.1 Risorse FIS totali;
- Tab.2 Indennità di Direzione;
- Tab.3 Attività A.T.A.
- Tab.4 Attività Docenti;
- Tab.5 Funzioni Strumentali;
- Tab.6 Incarichi Specifici

Per la parte pubblica il Dirigente Scolastico	Per le Rappresentanze Sindacali Unitarie	Per le organizzazioni Sindacali Provinciali
<i>Dei...</i>	<i>[Signature]</i> <i>Mono...</i> <i>...</i> <i>...</i> <i>...</i> <i>...</i>	<i>[Signature] UIL</i> <i>[Signature] CISL</i> <i>[Signature] Fieg</i>

TABELLA 1

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
 ISTITUTO COMPRENSIVO "ARTENA"  
 00031 ARTENA - RM -  
 VIA G. DI VITTORIO, 1  
 ☐ 06 95191090/1 fax 06 9514643  
 rmic8db002@istruzione.it



VOCE	IMPORTO LORDO STATO con oneri riflessi carico Amm.ne (8,50%+24,20%)			Totale LORDO STATO	TOTALE LORDO DIPENDENTE
Per numero addetti (senza distinzione tra docenti/ata/educatori) in organico di diritto per l'anno scolastico di riferimento	338,71	162	Numero docenti ed A.T.A. in Organico di Diritto	54.871,02	41.349,68
Per ciascun punto di erogazione del servizio scolastico individuabili attraverso i codici utilizzati ai fini del trasferimento e della determinazione degli organici : es. sede centrale, presso scuola dell'infanzia, corsi serali, sez. carcerario	2.598,73	10		25.987,30	19.583,50
<b>TOTALE BUDGET</b>				<b>80.858,33</b>	<b>60.933,18</b>
<b>Economie A.T.A.</b>					
Indennità direzione DSGA				7.444,47	5.610,00
Personale ex art.113				663,50	500,00
<b>TOTALE SOMMA PER CONTRATTAZIONE</b>				<b>72.750,36</b>	<b>54.823,18</b>
<b>RIPARTIZIONE DEL FONDO</b>					
				Totale LORDO STATO	TOTALE LORDO DIPENDENTE
<b>UTILIZZAZIONI DOCENTI 65 % + economie</b>				52.697,28	35.635,07
Economie docenti				8.233,39	6.271,58
				60.930,67	41.906,65
<b>UTILIZZAZIONI A.T.A. 35 %</b>				28.375,47	19.188,11
					103.001,41
<b>FIS C.S. 70%</b>				17.025,28	14.968,22
<b>FIS A.A. 30%</b>				8.512,64	6.414,95
<b>TOTALE ATA</b>				<b>25.537,92</b>	<b>21.383,17</b>

*[Handwritten signatures and initials]*

P. Piccoli  
 M. P. P. ULL  
 G. P. P.  
 M. P. P.  
 G. P. P.  
 M. P. P.

TABELLA 2

Indennità di Direzione DSGA A. S 2017/18		
1 - Quota Tesoro Parametro base in misura fissa a decorrere dall' 1/1/2006		
		annua lordo dipendente € 1.750,00
2 - Quota Scuola Valori annui lordi rideterminati a decorrere dal 1/9/2008		
		LORDO DIPENDENTE
a) azienda agraria,		da moltiplicare per il numero delle
b) convitti ed educandati annessi		da moltiplicare per il numero dei
c) istituti verticalizzati ed istituti con almeno due punti di erogazione del servizio scolastico, istituti di secondo grado aggregati ed istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori e/o	€ 750,00	spettante in misura unica, indipendente mente dall'esistenza di
d) scuole medie, scuole elementari e licei non rientranti nelle tipologie di cui alla lettera c)		spettante in misura unica
e) Complessità organizzativa	€ 30,00	
		162

		LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Parametro base x il numero Personale docente e ata in O.D (lettera e)	€ 30,00 162	€ 4.860,00	
Parametri aggiuntivi (lettera c)			
<b>TOTALE</b>		<b>5.610,00</b>	<b>7.444,47</b>

*Allegato 2017/18*  
*Nota*  
*Mons. P. M. M.*  
*Per*  
*M. P.*

RIPARTIZIONE FONDO D'ISTITUTO A.S. 2017/2018 - PERSONALE DOCENTE

*R. P. Lago*  
*De Rosa*  
*M. G.*  
*R. M.*  
*Ass. Insegnanti*  
*ASOK*  
*M. G.*  
*W. M.*  
*U. M.*

		BUDGET DI ENTRATA DOCENTI		41.906,65	
DESCRIZIONE PROGETTO	N° DOC.	H.	TOTH		
<b>WATERNA</b>					
Progetto IPDA	4	15	60	€ 17,50	
Referente Progetto IPDA	1	15	15	€ 17,50	
Referente Progetto Nati per la musica	1	15			
Referente Progetto Nati per leggere	1	15			
Fiduciario plesso Macere	1		Forfettario		€ 262,50
Fiduciario plesso Maiotini	1		Forfettario		€ 200,00
Fiduciario plesso Colubro	1		Forfettario		€ 200,00
Fiduciario plesso De Gasperi	1		Forfettario		€ 100,00
In mondo a colori	30		Flessibilità		€ 350,00
Prog. Siamo una Comunità Educante	30	3	90	€ 17,50	€ 1.861,00
Commissione Continuità	5				€ 1.575,00
Flessibilità Ponte del colle/ Macere	9	10	90	€ 17,50	€ 1.575,00
<b>SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO</b>					
Fiduciario plesso Serangeli	1		Forfettario		€ 600,00
Recupero Inglese	2	20	40	€ 35,00	€ 1.400,00
Recupero francese	2		Flessibilità		€ 300,00
Recupero spagnolo	1	20	20	€ 35,00	€ 700,00
Referente Progetti Recupero	1	15	15	€ 17,50	€ 262,50
Referente Progetto HYPPO	1	10	15	€ 17,50	€ 262,50
Referente Progetti scienze motorie	1	10	15	€ 17,50	€ 262,50
Referente Progetto Cambridge	1	10	10	€ 17,50	€ 175,00
Referente Progetto Legalità	1	10	10	€ 17,50	€ 175,00
In mondo a colori	47		Flessibilità		€ 1.363,00
Prog. Siamo una Comunità Educante	47		Flessibilità		€ 2.467,50
Recupero italiano in Flessibilità	7		Flessibilità		€ 700,00
Recupero matematica in Flessibilità	7		Flessibilità		€ 700,00
Tutor	3	10	30	€ 17,50	€ 525,00
Referente Recupero ITA e MAT	1	10	10	€ 17,50	€ 175,00
Commissione Continuità	2	10	20	€ 17,50	€ 350,00
				<b>totale</b>	<b>€ 7.698,50</b>

Coordinatori di Classe	20	2	40	€ 17,50					€ 700,00
<b>totale</b>								<b>totale</b>	<b>€ 11.118,00</b>
<b>PRIMARIA</b>									
Fiduciario plesso Macere			Forfettario						€ 500,00
Fiduciario plesso Municipio			Forfettario						€ 500,00
Fiduciario plesso Ponte del Colle			Forfettario						€ 500,00
Un mondo a colori	72		Flessibilità						€ 4.652,50
Referente Progetto Sicurezza	1	10		€ 17,50					€ 175,00
Trinity/Recupero L2	6	20	120	€ 35,00					€ 4.200,00
Referente Progetto Trinity	1	15		€ 17,50					€ 262,50
Prog. Siamo una Comunità Educante	72		Flessibilità						€ 3.780,00
coordinatori Classi Parallele	5		Forfettario						€ 250,00
Progetto Musica in continuità	1		Forfettario						€ 300,00
Invalsi	28		Forfettario						€ 735,00
Coordinatori di Classe	36	2	72	€ 17,50					€ 1.260,00
Commissione Continuità	5	10	50	€ 17,50					€ 875,00
<b>Totali</b>									<b>€ 17.990,00</b>
<b>Rimanenza</b>	<b>Tot. Disp.</b>		<b>41.906,65</b>				<b>Somma Ripartita</b>		<b>41.906,65</b>

*ASUK*  
*Marco*  
*Maria D'Amico*

*Donna*

*Uelli*  
*Don*

*Dr. F. F. e. g.*  
*Paul*  
*Meg*

TABELLA 3				
UTILIZZAZIONE FONDO DI ISTITUTO PERSONALE ATA A.S. 2017/2018				
Budget di entrata A.T.A.				
BUDGET COLL.SCOLATICI 70%				
				19.188,11
				13.431,68
	N°	h.	tot.h.	Tot. imp. L.dip.
Sostituzione Colleghi assenti ( estensivo)	21	18	378	4.725,00
Sostituzione Colleghi assenti (1 h.giornaliera intensiva)	21	18	378	4.725,00
Intensificazione Materna	7	25	175	2.537,50
Servizio su due plessi	3	38	114	1.425,00
<b>TOTALE</b>				<b>13.412,50</b>
	nr.	h.	tot.h.	imp. L.dip.
Sostituzione dei colleghi assenti	7	24	168	2436,00
Flessibilità	7	24	168	2436,00
Graduatorie d'istituto	2		Forf.	884,43
<b>Totale assistenti amm.vi</b>				<b>€ 5.756,43</b>
Personale ex Art. 113				
Tiziana MARINI			Forf.	400,00
Maria POMPA			Forf.	100,00

*Patrizia*  
*UL*  
*Roberto*  
*Mary*  
*Paul*  
*Aut*  
*Golobly*  
*Maria Di Marco*  
*Her*

**TABELLA 5**

**FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2017/18 - Nota MIUR 19107 del 28/09/2017**

				totale lordo stato	TOTALE LORDO DIPENDENTE
Quota base Spettante a ciascuna istituzione				1.702,13	
Complessità organizzative	1		790,36	777,65	
Quota unitaria n. docenti O.D.	135		46,06	6.095,25	
				<b>8.575,03</b>	<b>6.461,97</b>
<b>AVANZO anno precedente</b>					<b>0,00</b>
<b>TOTALE da contrattare</b>				<b>8.575,03</b>	<b>6.461,97</b>

**UTILIZZAZIONE DI SPESA**

DESCRIZIONE DELLA FUNZIONE	n.doc.	importo u. l.d.	totale l.d.	L.Stato
Funzioni Strumentali				8.575,03
	7	923,14	6.461,97	
<b>TOTALE UTILIZZO</b>		<b>923,14</b>	<b>6.461,97</b>	<b>8.697,94</b>

*Handwritten signature*

*Handwritten signatures and notes:*  
 My CARU  
 W. Maria Armano  
 J. F. ege  
 P. S.  
 U. S.

TABELLA 6

## INCARICHI SPECIFICI a.s. 2017/18

		parametro: 151,53 x N. 27 posti ATA in O.D.	totale lordo stato	totale lordo dipendente
Organico di diritto	28			
DSGA (escluso)	1	26		
<b>TOTALE</b>	<b>27</b>	<b>151,53</b>	<b>4.091,31</b>	<b>3.169,57</b>
<b>TOTALE da contrattare</b>			<b>4.206,03</b>	<b>3.169,57</b>

N. 10 Collaboratori scolastici e nr. 3 Assistenti amministrativi, titolari della 1° posizione economica ex art. 7 del CCNL 2004/05

DI SPESA : Art. 47 CCNL scuola 06-09

DESCRIZIONE INCARICO		QUALIFICA	Totale	Lordo dip.	LORDO STATO
9	Assistenza all'infanzia ed handicap	C.S.	1.584,78		
1	Supporto Registro elettronico	A.A.	440,26		
1	Viaggi e visite	A.A.	440,26		
1	Invalsi - Indire	A.A.	440,26		
1	Supporto ai Progetti	A.A.	264,00		
<b>TOTALE UTILIZZO</b>			<b>3.169,56</b>		<b>4.206,01</b>

*Flezzini*

*[Signature]*

*Mary Paris*

*[Signature] UIL*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Galdolotti  
Mariani*